



AMT FÜR BAUEN UND WOHNEN

Benennung von Bauvorlagen im digitalen Genehmigungsverfahren im Kreis Paderborn

Leitfaden



Anforderungen an den Dateiinhalt

1. In den elektronischen Dokumenten dürfen Notizen, Kommentare und Dateianhänge nicht enthalten sein, soweit es sich nicht um Prüfeintragungen einer Prüfsachverständigen oder eines Prüfsachverständigen handelt.
2. Der Dateiname muss in jedem elektronischen Dokument, bei jeder Zeichnung im Schriftfeld sichtbar sein.
3. Zeichnerische Darstellungen müssen kontrastreich sein. In jeder Bauzeichnung muss neben der numerischen Angabe des Maßstabes auch eine grafische Maßstabsleiste enthalten sein, die den numerischen Bildmaßstab repräsentiert.



Anforderungen an das Dateiformat

1. Die elektronischen Dokumente müssen im Portable Document Format PDF erstellt sein.
2. Ist die Bearbeitung einer Datei in einem Format nach Buchstabe a durch die Bauaufsichtsbehörde auf einem gesonderten Layer nicht möglich oder ist die Datei mit einer qualifizierten elektronischen Signatur oder einem Schreibschutz versehen, so wird die Datei auch in einem Format benötigt, das Eintragungen durch die Bauaufsichtsbehörde zulässt.



Anforderungen an den Dateinamen

1. Der Dateiname muss den Inhalt der Datei durch Angabe einer Kennnummer mit textlicher Beschreibung nach Maßgabe der beigefügten Tabelle bezeichnen. Der Dateiname darf höchstens aus 50 Zeichen bestehen.
2. Im Dateinamen muss im Anschluss an die Kennnummer mit textlicher Beschreibung das Erstellungsdatum im Format "JJJJMMTT" angegeben werden.
3. Im Dateinamen muss nach dem Datum die Version angegeben werden mit "_V1" für die erste Version, "_V2" für eine zweite Version usw.
4. Bei Bauvorlagen, die bereits durch eine Prüffingenieurin oder einen Prüffingenieur für Baustatik geprüft wurden, ist im Dateinamen im Anschluss an die Angabe über die Version "_P1" anzugeben.

Beispiele:

"01_Bauantrag_20210527_V1",

"06_Nachweis_Standicherheit_20210511_V1_P1".



Kennnummern mit textlicher Beschreibung

Anmerkungen

1. Anzeigen, Mitteilungen, Anträge

01_Abbruchanzeige

01_Mitteilung

01_Bauantrag

01_Bauvoranfrage

01_Antrag Abweichung

01_Antrag Ausnahme

01_Antrag Befreiung

01_

Für andere Anzeigen, Mitteilungen und Anträge ist als textliche Beschreibung ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.

2. Karten, Pläne

02_Auszug Amtliche Karte 1-
5000

02_einfacher Lageplan

02_qualifizierter Lageplan

02_Gelaendehoehenplan

02_Freiflaechenplan

02_Uebersichtsplan

02_Auszug

Liegenschaftskarte

02_

Für andere Karten und Pläne ist als textliche Beschreibung ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.



Kennnummern mit
textlicher Beschreibung

Anmerkungen

3. Bauzeichnungen (Grundrisse, Ansichten, Schnitte)

03_Grundriss KG

03_Grundriss UG

03_Grundriss EG

03_Grundriss OG 1

03_Grundriss OG 2

usw.

03_Grundriss DG

03_Grundriss Spitzboden

03_Ansicht Osten

03_Ansicht Sueden

usw.

03_Schnitt A-A

03_Schnitte B-B C-C

usw.

03_

Für andere Bauzeichnungen ist als
textliche Beschreibung ein
aussagekräftiges Stichwort anzufügen.



Kennnummern mit textlicher Beschreibung	Anmerkungen
4. Baubeschreibung, Betriebsbeschreibung	
04_Baubeschreibung	
04_Betriebsbeschreibung	
5. Berechnungen, Nachweise	
05_Berechnung BRI	
05_Berechnung GRZ	
05_Berechnung GFZ	
05_Berechnung BMZ	
05_Berechnung Kinderspielplatzflaeche	
05_Nachweis notwendige Einstellplaetze	
05_Berechnung Vollgeschosse Nachweis Geschossigkeit	
05_Berechnungen Wohnflaeche-Nutzflaeche	
05_	Für andere Berechnungen und Nachweise ist als textliche Beschreibung ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.



Kennnummern mit textlicher Beschreibung

Anmerkungen

6. Bautechnische Nachweise

06_Nachweis Standsicherheit

06_Statischer Nachtrag 1

06_Statischer Nachtrag 2

usw.

06_Ausführungszeichnungen

06_Bewehrungsplan

06_Nachweis

Feuerwiderstandsfähigkeit

06_Nachweis Brandschutz

06_

Für andere bautechnische Nachweise ist als textliche Beschreibung ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.

7. Sonstige Fachgutachten

07_Grundstuecksentwaesserungsplan

07_Gutachten

Als weiterer Teil der textlichen Beschreibung ist ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen (Beispiel: 07 Gutachten Laerm).



Kennnummern mit textlicher Beschreibung

Anmerkungen

07_Landschaftspflegerischer
Begleitplan

07_

Für andere Fachgutachten ist als
textliche Beschreibung ein
aussagekräftiges Stichwort
anzufügen.

8. Weitere wichtige Dokumente

08_Bauvorlageberechtigung

08_Vollmacht

Als weiterer Teil der textlichen
Beschreibung ist ein
aussagekräftiges Stichwort
anzufügen.

08_Erklärung Nachbar

Als weiterer Teil der textlichen
Beschreibung ist ein
aussagekräftiges Stichwort
anzufügen.

08_Erklärung Anerkennung
§ 33 BauGB

08_Statistischer
Erhebungsbogen

08_

Für andere wichtige Dokumente ist
ein aussagekräftiges Stichwort
anzufügen.



Kennnummern mit textlicher Beschreibung

Anmerkungen

9. Sonstiges

09_Stellungnahmen

09_Foto

Als weiterer Teil der textlichen Beschreibung ist ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.

09_

Für sonstige Bauvorlagen ist der textlichen Beschreibung ein aussagekräftiges Stichwort anzufügen.

Bei Rückfragen zur Benennung stehen Ihnen die Mitarbeiter des Amtes für Bauen und Wohnen gern beratend zur Verfügung.

Bei den Benennungsvorschlägen handelt es sich um Empfehlungen um einen reibungslosen Ablauf des Verfahrens sicherzustellen. In Sonderfällen kann natürlich von der vorgeschlagenen Benennung auch abgewichen werden.

Stand: April 2026

Impressum:

Kreis Paderborn
- Der Landrat –
Amt für Bauen und Wohnen
Aldegreverstraße 10-14
33102 Paderborn

E-Mail: bauamt@kreis-paderborn.de
www.kreis-paderborn.de



**Kreis
Paderborn**

...nah bei den Menschen!