

## **Allgemeine Gebührensatzung des Kreises Paderborn vom 08.11.2023**

Rechtsgrundlagen dieser Gebührensatzung sind:

- der § 5 der Kreisordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (KrO NRW) in der Fassung der Bekanntmachung vom 14. Juli 1994 (GV. NW. S. 646), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 13. April 2022 (GV. NRW. S. 490)
- die §§ 1, 2, 4, 5 und 6 des Kommunalabgabengesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen (KAG) vom 21. Oktober 1969 (GV. NW. S. 712), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 25. April 2023 (GV. NRW. S. 233)
- der § 2 Absatz 3 des Gebührengesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen (GebG NRW) vom 23. August 1999 (GV. NRW. S. 524), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 25. April 2023 (GV. NRW. S. 230)
- der § 19 a des Straßen- und Wegegesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen (StrWG NRW) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. September 1995 (GV. NW. S. 1028), zuletzt geändert durch Artikel 15 des Gesetzes vom 1. Februar 2022 (GV. NRW. S. 122)

Aufgrund der o.a. Rechtsgrundlagen in den jetzt geltenden Fassungen hat der Kreistag des Kreises Paderborn am 06.11.2023 folgende Allgemeine Gebührensatzung beschlossen:

### **§ 1**

#### **Gegenstand der Gebühr**

Soweit nicht andere Gebührenregelungen gelten, werden Gebühren nach dem anliegenden Gebührentarif erhoben für

- a) besondere Verwaltungsleistungen, die von der gebührenpflichtigen Person beantragt worden sind oder sie unmittelbar begünstigen,
- b) die Inanspruchnahme von Einrichtungen oder Anlagen, die überwiegend dem Vorteil einzelner Personen oder Personengruppen dienen.

### **§ 2**

#### **Gebührenbemessung**

(1) Sind Rahmensätze für Gebühren vorgesehen, so sind bei der Festsetzung der Gebühr im Einzelfall zu berücksichtigen

- a) der mit Amtshandlung verbundene Verwaltungsaufwand, soweit Aufwendungen nicht als Auslagen gesondert berechnet werden und
- b) die Bedeutung, der wirtschaftliche Wert oder der sonstige Nutzen der Amtshandlung für die gebührenscheidende Person sowie auf Antrag deren wirtschaftliche Verhältnisse.

(2) Ist eine Gebühr nach dem Wert des Gegenstandes zu berechnen, so ist der Wert zum Zeitpunkt der Beendigung der Amtshandlung maßgebend, soweit die Gebührensatzung nichts anderes bestimmt.

(3) Wird ein Antrag auf eine gebührenpflichtige Leistung abgelehnt oder vor ihrer Beendigung zurückgenommen, so wird eine Gebühr gem. § 5 Abs. 2 KAG erhoben.

(4) Für Widerspruchsbescheide wird nur dann eine Gebühr erhoben, wenn der Verwaltungsakt, gegen den Widerspruch erhoben wird, gebührenpflichtig ist und wenn der Widerspruch zurückgewiesen wird. Die Höhe der Gebühr richtet sich nach § 5 Abs. 3 KAG.

(5) Soweit Gebühren einzelner Tarifstellen der Umsatzsteuer unterliegen, wird diese der betroffenen kostenschuldenden Person zusätzlich auferlegt.

*Die entsprechenden Gebühren sind im Gebührentarif zur Allgemeinen Gebührensatzung des Kreises Paderborn vom 08.11.2023 durch \* gekennzeichnet und unterliegen voraussichtlich ab dem 01.01.2025 der Umsatzsteuer.*

### **§ 3**

#### **Gebührenpflichtige**

(1) Gebührenpflichtige sind in den Fällen des § 1 Buchstabe a) die antragstellende Person und die Person, in deren Interesse die Handlung vorgenommen wird; in den Fällen des § 1 Buchstabe b) die die öffentlichen Einrichtungen oder Anlagen benutzende Person.

(2) Von mehreren an einer Angelegenheit beteiligten Personen ist jede gebührenpflichtig, soweit die Amtshandlung sie betrifft.

(3) Mehrere Gebührenpflichtige haften als Gesamtschuldner / Gesamtschuldnerinnen.

### **§ 4**

#### **Gebührenfreiheit**

(1) Von den Verwaltungsleistungen nach § 1 Buchstabe a) sind gebührenfrei:

a) Handlungen im Rahmen der Amtshilfe,

b) Handlungen auf dem Gebiet der Sozial- und Jugendhilfe, des SGB IX (Sozialgesetzbuch Neuntes Buch) in der jeweils geltenden Fassung,

c) Handlungen, die durch eine im öffentlichen Dienst stehende verbeamtete, angestellte, arbeitende oder Versorgungsleistungen empfangende Person veranlasst werden und sich auf das bestehende oder frühere Dienst-, Versorgungs- oder Arbeitsverhältnis beziehen,

d) Handlungen, die die Stundung, die Niederschlagung oder den Erlass von Gebühren betreffen,

e) Niederschriften über die Erhebung von Widersprüchen,

f) mündliche, einfache schriftliche oder elektronische Auskünfte, Ratschläge und Anregungen, sofern durch Gebührensatzungen und -verordnungen keine Verwaltungsgebühr zu erheben ist. Im Falle der Erhebung einer Verwaltungsgebühr ist der Bürger/die Bürgerin vorab über dessen Höhe zu informieren und die Bestätigung zur weiteren Bearbeitung/Beantwortung einzuholen.

Die persönliche Gebührenfreiheit bestimmt sich weiterhin nach § 5 Abs. 6 KAG.

(2) Aus Gründen der Billigkeit, insbesondere zur Vermeidung sozialer Härten, kann Gebührenermäßigung und Auslagenermäßigung sowie Gebührenbefreiung und Auslagenbefreiung zugelassen werden. Dasselbe gilt für Handlungen, die einem vom Kreis wahrzunehmenden öffentlichen Interesse dienen.

## **§ 5**

### **Entstehung, Höhe und Fälligkeit**

(1) Die Gebührenschuld entsteht, soweit ein Antrag notwendig ist, mit dessen Eingang, im Übrigen mit der Beendigung der gebührenpflichtigen Amtshandlung. Die Verpflichtung zur Erstattung von Auslagen entsteht mit der Aufwendung des zu erstattenden Betrages, im Übrigen mit Beendigung der kostenpflichtigen Amtshandlung.

(2) Die Höhe der Gebühr richtet sich nach dem bei Eingang des Antrages auf Gewährung einer besonderen Verwaltungsleistung - § 1 a) - oder dem bei Beginn der Benutzung einer Einrichtung oder Anlage - § 1 b) - geltenden Gebührentarif. Bei Verwaltungsleistungen, die in mehreren Teilleistungen erbracht werden, gilt für die erste Teilleistung der bei der Antragstellung, für die weiteren Teilleistungen der bei Beginn der weiteren Teilleistung geltende Gebührentarif. Bei mehreren, nebeneinander vorzunehmenden gebührenpflichtigen Handlungen werden die Gebühren einzeln nach den in Betracht kommenden Tarifnummern des Gebührentarifs erhoben.

(3) Gebühren werden mit Bekanntgabe der Entscheidung an die schuldende Person fällig, wenn nicht ein anderer Zeitpunkt bestimmt ist. Sie sind in der Regel bei Aushändigung der Entscheidung, des Zeugnisses usw. zu entrichten. Die Gebühr kann vor Vornahme der besonderen Leistung gefordert werden.

(4) Wird gegen die gebührenpflichtige Handlung oder die Gebührenfestsetzung ein Rechtsmittel eingelegt, so wird dadurch die Fälligkeit der Gebühr nicht aufgeschoben.

## **§ 6**

### **Auslagen**

(1) Es kann verlangt werden, dass für Verwaltungsleistungen nach § 1 Buchstabe a) besondere bare Auslagen, die bei Vornahme oder Vorbereitung einer Handlung entstehen, erstattet werden. Dies gilt auch dann, wenn für die Handlung selbst keine Gebühr zu entrichten ist.

(2) Erstattungspflichtige Auslagen sind insbesondere:

- a) im Einzelfall besonders hohe Fernsprech- und Telefaxgebühren sowie Zustellungskosten,
- b) Kosten öffentlicher Bekanntmachungen,
- c) Kosten für bezeugende Personen und Sachverständige,
- d) die bei Dienstgeschäften den beteiligten Verwaltungsangehörigen zustehenden Reisekostenvergütungen,
- e) Kosten der Beförderung oder Verwahrung von Sachen.

(3) Die §§ 3 und 5 gelten entsprechend.

## **§ 7**

### **Beitreibung**

Die Gebühren können nach § 1 des Verwaltungsvollstreckungsgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen in der Fassung der Bekanntmachung vom 19.02.2003 (GV NRW S. 156, ber. 2005 S. 818) in der jeweils gültigen Fassung im Verwaltungszwangsverfahren beigetrieben werden.

## **§ 8**

### **Schlussbestimmungen**

Diese Satzung tritt am 01.12.2023 in Kraft. Sie gilt auch für die Fälle, in denen im Zeitpunkt des Inkrafttretens eine besondere Verwaltungsleistung beantragt, aber noch nicht erbracht ist, oder die Gestattung einer Inanspruchnahme von Einrichtungen oder Anlagen beantragt, mit der aber noch nicht begonnen ist. Gleichzeitig tritt die Allgemeine Gebührensatzung des Kreises Paderborn in der Fassung der Bekanntmachung vom 16.05.2017 außer Kraft.

## Gebührentarif zur Allgemeinen Gebührensatzung des Kreises Paderborn vom 08.11.2023

<b>Inhaltsübersicht</b>	
<u>Lfd. Nr.</u>	<u>Gegenstand</u>
<b>1</b>	<b>Ablichtungen, Abdrucke, Beglaubigungen, Bescheinigungen, Zeugnisse, Ausweise, Fotografische Arbeiten</b>
<b>2</b>	<b>Gesundheitsrechtliche Angelegenheiten Amtliche Bescheinigungen, Zeugnisse, Gutachten u. a. gem. § 19 des Gesetzes über den öffentlichen Gesundheitsdienst Nordrhein-Westfalen (ÖGDG NRW)</b>
<b>3</b>	<b>Prüfungen</b>
<b>4</b>	<b>Inanspruchnahme des Bauaktenarchivs</b>
<b>5</b>	<b>entfallen</b>
<b>6</b>	<b>Schulische Einrichtungen</b>
<b>7</b>	<b>entfallen</b>
<b>8</b>	<b>Kreisfahrbücherei</b>
<b>9</b>	<b>Wasserrechtliche Angelegenheiten</b>
<b>10</b>	<b>Kreisstraßen; Sondernutzung, Ausnahme sowie sonstige Benutzung</b>

*Verweis auf § 2 Absatz 5 der Allgemeinen Gebührensatzung des Kreises Paderborn vom 08.11.2023: Soweit Gebühren einzelner Tarifstellen der Umsatzsteuer unterliegen, wird diese der betroffenen kostenschuldenden Person zusätzlich auferlegt. Die entsprechenden Gebühren sind durch \* gekennzeichnet und unterliegen voraussichtlich ab dem 01.01.2025 der Umsatzsteuer.*

Lfd. Nr.	Gegenstand	Gebühren EUR
<b>1</b>	<b><u>Ablichtungen, Abdrucke, Beglaubigungen, Bescheinigungen, Zeugnisse, Ausweise, Fotografische Arbeiten</u></b>	
<b>1.1</b>	<b>Ablichtungen (Kopien)</b>  (Eine Anfertigung von Ablichtungen (Kopien) erfolgt nur, sofern Zusammenhang mit einer Amtshandlung besteht)	
1.11	dezentral gefertigt / schwarz-weiß Format DIN A4 je Seite Kosten bis 6,00 € (40 Ablichtungen (Kopien)) werden nicht erhoben (Bagatellgrenze).  dezentral gefertigt / schwarz-weiß Format DIN A3 je Seite Kosten bis 6,00 € (20 Ablichtungen (Kopien)) werden nicht erhoben (Bagatellgrenze).	0,15 *  0,30 *
1.12	dezentral gefertigt / Farbe Format DIN A4 je Seite Kosten bis 6,00 € (12 Ablichtungen (Kopien)) werden nicht erhoben (Bagatellgrenze).  dezentral gefertigt / Farbe Format DIN A3 je Seite Kosten bis 6,00 € (6 Ablichtungen (Kopien)) werden nicht erhoben (Bagatellgrenze).	0,50 *  1,00 *
1.13	Nur für den internen Bereich: Ablichtungen (Kopien) im Großformat (> DIN A3, farbig oder s/w pro qm) hochwertiges Fotopapier Folienmaterial und transparentes Material Papier bis 150 g Einfache reprotechnische Arbeiten bis 15 Minuten danach für jede angefangene Viertelstunde	24,00 12,00 4,00 kostenfrei 15,00
1.14	entfallen	
<b>1.2</b>	<b>entfallen</b>	
1.21	entfallen	
1.22	entfallen	

<b>1.3</b>	<b>Beglaubigungen, Bescheinigungen, Zeugnisse, Ausweise</b>	
1.31	Beglaubigungen von Unterschriften, je Unterschrift	3,00 *
1.32	Beglaubigungen, je Beglaubigungsvermerk	
1.321	für ein zusammenhängendes Dokument bei Erstellung der Kopien durch den Kreis Paderborn (inkl. Gebühr für die Herstellung der Kopien) DIN A4, bestehend aus 1 bis 4 Seiten DIN A4, bestehend aus 5 bis 10 Seiten DIN A4, jede weitere Seite DIN A3, bestehend aus 1 bis 2 Seiten DIN A3, bestehend aus 3 bis 5 Seiten DIN A3, jede weitere Seite	5,00 * 8,00 * 1,00 * 5,00 * 8,00 * 1,00 *
1.322	für ein zusammenhängendes Dokument bei Vorlage selbst hergestellter Kopien  DIN A4, bestehend aus 1 bis 4 Seiten DIN A4, bestehend aus 5 bis 10 Seiten DIN A4, jede weitere Seite	10,00 * 20,00 * 2,00 *
1.33	Genehmigungen, Erlaubnisse, Bescheide, Ausnahmen, Befreiungen und ähnliche Erklärungen, soweit nicht eine andere Gebühr oder Gebührenbefreiung vorgeschrieben ist,  je angefangene Viertelstunde	13,00 *
1.34	Jagd pachtfähigkeitsbescheinigungen	15,00
1.35	Sonstige jagd-/fischereirechtliche Bescheinigungen	15,00
1.36	entfallen	
1.37	entfallen	
1.38	Ausstellen einer Zweitausfertigung des Schülers ausweises	2,50
1.39	Ausstellen einer Zweitausfertigung eines Gesundheitszeugnisses	8,00
<b>1.4</b>	<b>Erteilung von Löschungsbewilligungen (pauschal)</b>	25,00

2	<b><u>Gesundheitsrechtliche Angelegenheiten</u></b> <b><u>Amtliche Bescheinigungen, Zeugnisse, Gutachten u.a. gem. § 19 des Gesetzes über den öffentlichen Gesundheitsdienst Nordrhein-Westfalen (ÖGDG NRW)</u></b>	
2.1	<b>Amtliche Bescheinigungen</b>  je Viertelstunde höchstens jedoch	21,00 42,00
2.2	<b>Zeugnisse, Gutachten (= Zeitaufwand einschließlich Vor- und Nachbereitung)</b>  für die ersten 30 Minuten Zeitaufwand für jede weitere angefangene Viertelstunde höchstens jedoch	42,00 21,00 420,00
2.3	<b>Bescheinigungen über die ärztliche Leichenschau nach dem Bestattungsgesetz NRW</b>  Gebührenhöhe: Die Gebühr wird nach Zeitaufwand berechnet. für die ersten 30 Minuten Zeitaufwand für jede weitere angefangene Viertelstunde	42,00 21,00
2.4	<b>Amtshandlungen oder Leistungen ärztlicher oder zahnärztlicher Natur, die nach den amtlichen Gebührenordnungen gebührenpflichtig sind. (Die nachstehenden Gebühren sind ggf. zusätzlich zu den Gebühren der Tarifstellen 2.1 und 2.2 zu erheben)</b>	
2.41	Amtshandlungen oder Leistungen ärztlicher Natur, die nach der Gebührenordnung für Ärzte (GOÄ) in der Fassung der Bekanntmachung vom 09.02.1996 (BGBl. I, S. 210) in der jeweils geltenden Fassung gebührenpflichtig sind.	0,7- bis 1,8fache Sätze für Sonderleistungen gem. Abschn. A, E u. O  0,7- bis 1,15fache Sätze für Sonderleistungen gem. Abschnitt M  0,7 bis 2,3fache Sätze für Sonderleistungen gem. den übrigen Abschnitten des Gebührenverzeichnisses zur GOÄ
2.42	Amtshandlungen oder Leistungen zahnärztlicher Natur, die nach der	0,7- bis 2,3fache Sätze

	Gebührenordnung für Zahnärzte (GOZ) vom 22.10.1987 (BGBl. I, S. 2316) in der jeweils geltenden Fassung gebührenpflichtig sind	für Sonderleistungen nach der GOZ
2.43	Amtshandlungen oder Leistungen ärztlicher oder zahnärztlicher Natur, die nach den amtlichen Gebührenordnungen (GOÄ und GOZ) als Sonderleistungen gebührenpflichtig sind und bei denen eine leistungstragende Person im Sinne des § 12 des Ersten Buches des Sozialgesetzbuches oder eine sonstiger öffentlich-rechtliche kostentragende Person die Zahlung leistet (§ 11 GOÄ / § 3 GOZ)	einfache Sätze für Sonderleistungen nach der Gebührenordnung
<b>3</b>	<b><u>Prüfungen</u></b>	
	Die Gebühr für die Durchführung u. Prüfung von Vergaben für Dritte, die Erstellung von Testaten und die Prüfung der Wirtschaftsführung (Buchhaltung, Jahresabschluss) von Zweckverbänden, Wasser- und Bodenverbänden, Gesellschaften, Vereinen u. dgl. beträgt  für jede angefangene Viertelstunde  soweit nicht der Kreistag Gebührenfreiheit bestimmt hat.	18,00 *
<b>4</b>	<b><u>Inanspruchnahme des Bauaktenarchivs</u></b>	
<b>4.1</b>	<b>Bereitstellung von Bauakten zur Einsicht</b>	
4.11	Bereitstellung von digitalen Bauakten zur Einsicht  a) Einsichtnahme in digitale Bauakten - in den Diensträumen des Amtes 63 (Grundgebühr für die Einsicht in die Bauakte eines Bauvorhabens)  b) Einsichtnahme in digitale Bauakten – durch eine Downloadmöglichkeit (die Dauer der Einsichtnahme beträgt max. 14 Tage)  c) zuzüglich für Einsichtnahme in jeden weiteren digitalen zum Bauvorhaben gehörenden Vorgang (Bauantrag/Aktenzeichen)	20,00 *  20,00 *  5,00 *
4.12	Bereitstellung von analogen Bauakten zur Einsicht  a) Einsichtnahme in analoge Bauakten – in den Diensträumen des Amtes 63 (Grundgebühr für die Einsicht in die Bauakte eines Bauvorhabens)  b) Einsichtnahme in analoge Bauakten – Grundgebühr für die Überlassung der Bauakte eines Bauvorhabens zur Einsichtnahme in Kanzlei- / Privaträumen (die Dauer der Einsichtnahme beträgt max. 14 Tage)  c) zuzüglich für Einsichtnahme in jede weitere analoge zum Bauvorhaben gehörende Akte	10,00 *  15,00 *  5,00 *

	Bei einer Überschreitung der Einsichtnahmedauer (14 Tage) in analoge Bauakten wird automatisch eine Verlängerungsgebühr fällig. Die Gebühr berechnet sich nach der Länge der Überschreitung und beträgt pro Überschreitung um angefangene 14 Tage 5,00 € (Ziff. 4.2 b)).	*
4.13	Verwaltungsaufwand zur Vorbereitung der Akteneinsicht (Abtrennung oder Schwärzung von Daten zum Schutz privater Interessen) nach Zeitaufwand pro angefangene Viertelstunde	15,00 *
<b>4.2</b>	<b>Verlängerung der Einsichtnahme in die analogen oder digitalen Bauakten</b>	
	a) Verlängerung der Einsichtnahme in digitale Bauakten – Grundgebühr je Bauvorhaben (Verlängerung beträgt max. 14 Tage)	5,00 *
	b) Verlängerung der Einsichtnahme in analoge Bauakten – Grundgebühr je Bauvorhaben (Verlängerung beträgt max. 14 Tage)	5,00 *
<b>4.3</b>	<b>Kopien aus analogen Bauakten und Ausdrücke aus digitalen Bauakten</b>	
	zuzüglich je Kopie oder Ausdruck in DIN A4	0,50 *
	zuzüglich je Kopie oder Ausdruck in DIN A4 (in Farbe)	0,80 *
	zuzüglich je Kopie oder Ausdruck in DIN A3	0,80 *
	zuzüglich je Kopie oder Ausdruck in DIN A3 (in Farbe)	1,00 *
	zuzüglich je Kopie oder Ausdruck normale Qualität: € pro m <sup>2</sup>	4,00 *
	zzgl. je angefangene Viertelstunde	15,00 *
<b>4.4</b>	<b>Unterstützung bei der Bereitstellung von digitalen Auszügen aus Bauakten in den Diensträumen des Amtes 63 (Personen, die keine Möglichkeit des Downloads oder keine PC-Erfahrungen haben)</b>	
	nach Zeitaufwand	
	Grundgebühr je angefangene Viertelstunde	15,00 *
<b>4.5</b>	<b>Versand von analogen Akten sowie Auszügen aus analogen u. digitalen Bauakten</b>	
	nach Zeitaufwand	
	a) Grundgebühr je angefangene halbe Stunde	15,00 *
	b) Portokosten	3,00 *
	Bei dem Versand von vollständigen analogen Akten richtet sich die Grundgebühr nach 4.12 b)	*
<b>5</b>	<b><u>entfallen</u></b>	

6	<b><u>Schulische Einrichtungen</u></b>	
6.1	<p><b>Benutzung von Räumen in Schulgebäuden</b></p> <p>a) Klassen- und sonstige Räume – einschließlich evtl. Nebenräume je Stunde</p> <p>b) Fach- und Laborräume – mit „normalem“ Ausstattungsstandard und Betriebskostenaufwand – einschließlich evtl. Nebenräume je Stunde</p> <p>c) Werkstätten und Lehrküchen – einschließlich der Nebenräume je Stunde</p> <p>d) Fachräume, Werkstätten und Lehrküchen – mit hohem Ausstattungsstandard und hohem Betriebskostenaufwand – z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Computerräume</li> <li>- Lernbüros</li> <li>- Werkstätten mit CNC-Maschinen – einschl. der Nebenräume</li> </ul> <p>je Stunde</p> <p>e) Größere Sonderräume, wie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aulen</li> <li>- Übungsrestaurant</li> <li>- Pädagogisches Zentrum</li> </ul> <p>pro Veranstaltung</p> <p>f) Schwimmbecken der Hermann-Schmidt-Schule</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je 1,5 Stunden</li> <li>- Schwimmschulen mit Einnahmen</li> </ul> <p>g) Sporthallennutzung je Hallenteil pro 1,5 Stunden</p> <p>Teile von Stunden werden berechnet.</p> <p>Keine Gebühr wird erhoben für Veranstaltungen, die der Bildung und Weiterbildung dienen sowie für kulturelle Veranstaltungen, die von Schulen, Volkshochschulen und/oder Volksbildungswerken angeboten werden.</p> <p>Von den zur Wahrung gemeinsamer Interessen auf wirtschaftlichem Gebiet bestehenden Organisationen und Verbänden (Kammern, Verbänden, Innungen) wird keine Gebühr erhoben, sofern die schulischen Einrichtungen für Prüfungsvorbereitungen, Prüfungen, überbetriebliche Ausbildung und/oder Unterweisung usw. in Anspruch genommen werden.</p> <p>Ausgenommen hiervon sind Gebühren für die Mitbenutzung von Schulräumen, wenn es sich um Weiterbildungsangebote der Kammern, Verbände und sonstigen Einrichtungen handelt (z.B. Meisterprüfungen). Für diese Benutzungstatbestände wird die Hälfte der jeweiligen Gebühr erhoben.</p>	<p>10,00 *</p> <p>15,00 *</p> <p>20,00 *</p> <p>30,00 *</p> <p>100,00 *</p> <p>30,00 *</p> <p>20% der Nettoeinnahmen *</p> <p>15,00 *</p>

	<p>Vereine und Institutionen, die ihre Gemeinnützigkeit nachweisen oder deren beantragte Nutzung gemeinnützigen Zwecken dient, sind gebührenbefreit. Weiterhin kann in besonders begründeten Einzelfällen auf die Erhebung von Gebühren verzichtet werden.</p> <p>Mit den vorstehenden Gebühren sind auch die Nebenkosten für Heizung, Reinigung, Strom- und Wasserverbrauch, Abwasser, Müllabfuhr u. ä. abgegolten.</p> <p>Soweit Personen, welche Dienstleistungen im Rahmen der Schulwartung erbringen, diese Dienstleistungen außerhalb der für sie festgesetzten regelmäßigen Arbeitszeiten erbringen müssen, sodass Überstunden entstehen, sind darauf zurückgehende Überstundenvergütungen von der / den nutzenden Person(en) in der jeweils auf sie entfallenden Höhe dem Kreis Paderborn zu erstatten.</p> <p>Die seitens des Kreises Paderborn für seine Schulen errichteten Sporthallen stehen diesen vordringlich für Zwecke des Schulsports zur Verfügung.</p> <p>Eine Nutzung durch Dritte, z. B. durch Sportvereine, Behindertenverbände, andere Schulträger / Schulträgerinnen usw., erfolgt ausschließlich auf der Grundlage von abzuschließenden Nutzungsverträgen.</p>	
<b>6.2</b>	<b>entfallen</b>	
<b>7</b>	<b><u>entfallen</u></b>	
<b>8</b>	<b><u>Kreisfahrbücherei</u></b>	
<b>8.1</b>	<p><b>Gebühren für die verspätete Rückgabe von Medien</b></p> <p>a) bis zu 3 Wochen</p> <p>b) von 3 bis 6 Wochen</p> <p>c) von 6 bis 9 Wochen</p> <p>d) bei Einziehung des Medienwertes</p>	<p>1,00</p> <p>3,00</p> <p>5,50</p> <p>14,00</p>
<b>9</b>	<b><u>Wasserrechtliche Angelegenheiten</u></b>	
<b>9.1</b>	<p><b>Anfertigung von Unterlagen für wasserrechtliche Erlaubnisse, Genehmigungen oder Bewilligungen</b></p> <p>Wahrnehmung von Aufgaben für Wasser- und Bodenverbände, die über die Aufsichtstätigkeit hinausgehen und nicht als Dienstaufgaben wahrzunehmen sind.</p> <p>Die Gebühr wird nach dem Zeitaufwand berechnet,</p>	

	je angefangene Viertelstunde für	
	a) Personen des Ingenieurwesens / verbeamtete Personen der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt und Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt und vergleichbare Angestellte	18,00 *
	b) übrige Mitarbeitende	13,00 *
<b>10</b>	<b><u>Kreisstraßen; Sondernutzung, Ausnahme sowie sonstige Benutzung</u></b>	
<b>10.1</b>	<b>Zufahrten außerhalb der Ortsdurchfahrten (nur Neuanlagen oder wesentliche Änderungen des Zustandes oder der Verkehrsbedeutung)</b>	
10.11	von land-, forstwirtschaftlich, gärtnerisch und sonstigen nicht gewerblich genutzten Grundstücken	--,--
10.12	von bebauten oder in der Bebauung befindlichen für Wohnzwecke bestimmten Grundstücken je Wohnungseinheit einmalig	64,00
10.13	von gewerblich genutzten Grundstücken, z.B. Tankstellen, Industriewerken, Lagerplätzen, Kiesgruben, Lehmgruben, Steinbrüchen, Gaststätten, Gärtnereien je nach Art und Intensität der Nutzung	60,00 bis 480,00 jährl.
<b>10.2</b>	<b>Kreuzungen</b>	
10.21	Leitungen aller Art (über- oder unterirdisch), soweit sie gewerblichen Zwecken dienen und durch sie der Gemeingebrauch beeinträchtigt wird, mit Ausnahme der Leitungen der öffentlichen Versorgung für Elektrizität, Gas, Fernwärme, Wasser sowie öffentliche Abwasserleitungen, jeweils mit den Hausanschlüssen	128,00 jährl.
10.22	Schienenbahnen und Seilbahnen, die dem öffentlichen Verkehr dienen, einschließlich der Anschlussbahnen im Sinne des Kreuzungsgesetzes	--,--
10.23	Schienenbahnen und Seilbahnen, die nicht dem öffentlichen Verkehr dienen, mit Ausnahme der Anschlussbahnen im Sinne des Kreuzungsgesetzes  höhengleich, je nach Art und Intensität der Nutzung auf Dauer	--,--  64,00 bis 320,00 jährl.

	vorübergehend jedoch höchstens 320,00 EUR	31,00 bis 64,00 mtl.
	höhenfrei auf Dauer vorübergehend jedoch höchstens 64,00 EUR	64,00 jährl. 31,00 mtl.
10.24	Förderbänder und ähnl. einschl. Masten, Schächte u. dgl. auf Dauer vorübergehend jedoch höchstens 64,00 EUR	64,00 jährl. 31,00 mtl.
10.25	Über- und Unterführungen privater Wege	64,00 jährl.
<b>10.3</b>	<b>Längsverlegungen</b>	
10.31	Leitungen aller Art (über- und unterirdisch), soweit sie gewerblichen Zwecken dienen und durch sie der Gemeingebrauch beeinträchtigt wird mit Ausnahme der Leitungen der öffentlichen Versorgung für Elektrizität, Gas, Fernwärme, Wasser sowie öffentliche Abwasserleitungen, jeweils mit den Hausanschlüssen Einzelleitungen je angefangenen Meter  bei Leitungsbündelungen (mehr als eine Leitung) je angefangenen Meter	0,64 jährl.  1,28 jährl.
10.32	Gleise je angefangenen Meter	0,64 jährl.
<b>10.4</b>	<b>Genehmigung baulicher Anlagen, Anlagen d. Außenwerbung</b>	
10.41	Schilder (einschl. Pfosten)  allgemein eingeführte Hinweisschilder z. B. auf Gottesdienste, auf Unfall- und Kraftfahrzeughilfsdienste usw.  Anlagen der Außenwerbung (Hinweisschilder) und Transparente je nach Art und wirtschaftlichem Vorteil auf Dauer  vorübergehend, d.h. bis zu einem halben Jahr  sonstige Hinweisschilder und Transparente (außer gewerbliche Werbeanlagen); je nach Art und Größe auf Dauer	--,  50,00 bis 525,00  50,00 bis 145,00 einmalig  50,00 bis 140,00

	vorübergehend, d.h. bis zu einem halben Jahr	einmalig --,-
10.42	Wartehäuschen, Unterstände (für den öffentlichen Personennahverkehr)	--,-
10.43	Verladestellen, Anlagen zur Holzabfuhr, Waagen	102,00 bis 1.020,00 einmalig
10.44	Aufstellung von Gerüsten, Bauzäunen, Werkzeughütten und -hängern, Maschinen, Geräten, Fahrzeugen einschl. Hilfseinrichtungen (z.B. Zuleitungskabel), Lagerung von Material je angefangenen Monat	10,00
<b>10.5</b>	<b>Bei unbefristeten Sondernutzungen können jährlich wiederkehrende Sondernutzungsgebühren durch die Zahlung eines einmaligen Betrages in 15facher Höhe des Jahresbetrages abgelöst werden. Eine Erstattung bei Verzicht auf die Erlaubnis entfällt, es sei denn es liegt ein von der gebührenscheidenden Person nicht zu vertretender Härtefall vor.</b>	
<b>10.6</b>	<b>Außerhalb der Gebührensatzung können bei sonstigen Nutzungen gem. § 23 StrWG NRW und bei <u>Mitbenutzungen</u> an Kreisstraßen die mit Privatrechtlichem Vertrag zu regeln sind, Entgelte auf der Basis von im Einzelfall zu erstellenden Kostenrechnungen festgesetzt werden. Diese sollen sich an die Gebühren/Verwaltungsgebühren für Sondernutzungen orientieren.</b>	*